

Regulamin świetlicy szkolnej

w Szkole Podstawowej im. Bogdana Jańskiego w Krakowie

I. Postanowienia ogólne

Szkoła prowadzi świetlicę dla uczniów, którzy pozostają w szkole dłużej ze względu na czas pracy rodziców, organizację dojazdu do szkoły lub inne okoliczności wymagające zapewnienia opieki w szkole oraz dla uczniów zwolnionych z zajęć edukacyjnych.

1. Szkoła organizuje zajęcia świetlicowe, szczególnie z przeznaczeniem dla uczniów klas I – V.
2. Świetlica jest pozalekcyjną placówką wychowawczo – opiekuńczą działającą w ramach Szkoły.
3. Świetlica szkolna w swojej programowej działalności realizuje cele i zadania Szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem treści i działań wychowawczo – opiekuńczych przyjętych w programie wychowawczo – profilaktycznym Szkoły. Ponadto świetlica szkolna stosuje wytyczne Ministra Zdrowia, Głównego Inspektora Sanitarnego oraz Ministra Edukacji Narodowej.
4. Dni i godziny pracy świetlicy na dany rok szkolny ustala Dyrektor Szkoły, w zależności od potrzeb środowiska i możliwości finansowych szkoły.
5. W świetlicy zajęcia są prowadzone w grupach wychowawczych, których liczebność nie powinna przekraczać 25 uczniów na jednego wychowawcę.
6. Szczegółowe zasady korzystania ze szkolnej świetlicy unormowane są Wewnętrznym Regulaminem świetlicy.
7. Plan pracy świetlicy i sposób prowadzenia dokumentacji ustala Dyrektor Szkoły.
8. Dziecko może wyjść ze świetlicy do domu, jeśli:
 - a) przyjdą po nie rodzice lub osoby wskazane przez rodziców na piśmie;
 - b) rodzice na piśmie wyrażą zgodę na samodzielne wychodzenie dziecka ze świetlicy i powrót do domu.

II. Cele i zadania świetlicy szkolnej

1. Głównym celem świetlicy jest:
 - a) zapewnienie zorganizowanej opieki wychowawczej z zachowaniem reżimu sanitarnego przed i po zakończonych obowiązkowych zajęciach edukacyjnych;
 - b) stworzenie w miarę możliwości warunków do nauki własnej i pomocy w nauce;

c) zaspokojenie potrzeb, rozwijanie zainteresowań i uzdolnień uczniów.

2. Do priorytetowych zadań świetlicy należą:

- a) zapewnienie opieki uczniom przed i po zajęciach lekcyjnych, w bezpiecznych i higienicznych warunkach;
- b) tworzenie odpowiednich sytuacji do prawidłowego przebiegu procesu socjalizacji;
- c) pomoc w odrabianiu lekcji;
- d) organizowanie zajęć rozwijających zainteresowania i uzdolnienia uczniów;
- e) rozwijanie samodzielności i społecznej aktywności;
- f) organizowanie gier i zabaw ruchowych;
- g) kształtowanie umiejętności współdziałania w grupie oraz podejmowania zadań zespołowych;
- h) współdziałanie z rodzicami, pedagogiem i nauczycielami dzieci korzystających z opieki w świetlicy;
- i) angażowanie się w realizację imprez i uroczystości wynikających z kalendarza Szkoły.

3. Świetlica, wychodząc naprzeciw zainteresowaniom i potrzebom uczniów oraz obecnym wymaganiom edukacyjnym, organizuje różne formy pracy w postaci:

- a) warsztatów plastycznych, manualnych i rękodzielniczych;
- b) zajęć sportowych;
- c) kół zainteresowań.

III. Organizacja pracy świetlicy szkolnej

1. Nadzór nad świetlicą sprawuje Dyrektor Szkoły.
2. Świetlica jest czynna w dni, w których odbywają się zajęcia dydaktyczno – wychowawcze w Szkole.
3. Świetlica jest czynna w godzinach 7.00 – 17.30.
4. Świetlica prowadzi zajęcia zgodnie z tygodniowym rozkładem zajęć dydaktyczno-wychowawczych Szkoły i funkcjonuje w godzinach określonych w Regulaminie świetlicy.
5. W świetlicy zadania realizowane są według rocznego planu pracy opracowanego corocznie przez nauczycieli – wychowawców świetlicy.
6. W świetlicy prowadzone są zajęcia w zróżnicowanej wiekowo grupie wychowawczej. Liczba dzieci w grupie nie przekracza 25 uczniów.
7. Zgłoszenie dziecka do świetlicy odbywa się poprzez złożenie do świetlicy kompletnie wypełnionej przez rodzica lub prawnego opiekuna dziecka „Karty zgłoszenia dziecka do świetlicy”.
8. Zawarte w „Karcie zgłoszenia dziecka do świetlicy” informacje stanowią podstawę przyjęcia dziecka do świetlicy oraz służą zapewnieniu mu bezpieczeństwa.

9. Szczegółowe zasady funkcjonowania świetlicy szkolnej określa Wewnętrzny Regulamin Świetlicy oraz procedura organizacji zajęć w Szkole Podstawowej im. Bogdana Jańskiego w Krakowie.
10. Ze względu na zagrożenie epidemiologiczne z pomieszczenia świetlicy usunięte są przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować.
11. „Karty zgłoszenia dziecka do świetlicy” oraz Wewnętrzny Regulamin Świetlicy ustala Dyrektor Szkoły w drodze zarządzenia.

IV. Obowiązki nauczyciela – wychowawcy świetlicy

1. Nauczyciel-wychowawca odpowiedzialny jest przede wszystkim za:
 - a) przestrzeganie zasad funkcjonowania szkoły oraz procedury organizacji zajęć w Szkole Podstawowej im. Bogdana Jańskiego w Krakowie;
 - b) przestrzeganie higieny osobistej oraz częstej dezynfekcji rąk;
 - c) poszanowanie dyscypliny pracy;
 - d) regularne wietrzenie pomieszczenia świetlicy;
 - e) zapewnienie zdrowia i bezpieczeństwa dzieci powierzonych jego opiece w czasie pobytu w świetlicy;
 - f) właściwą organizację zajęć z dziećmi;
 - g) prowadzenie na bieżąco dziennika zajęć świetlicowych;
 - h) utrzymywanie stałego kontaktu z wychowawcami i rodzicami;
 - i) prowadzenie zajęć dydaktycznych według opracowanego przez siebie rocznego planu pracy.
2. W uzasadnionych przypadkach Dyrektor szkoły może powierzyć wychowawcy świetlicy inne zadania.

V. Dokumentacja

1. W świetlicy prowadzona jest następująca dokumentacja:
 - a) roczny plan pracy opiekuńczo – wychowawczej świetlicy;
 - b) dziennik zajęć;
 - c) karty zgłoszeń dzieci do świetlicy.

VI. Kontrakt dzieci z nauczycielami świetlicy

1. Uczeń przychodzący do świetlicy zgłasza swoją obecność dyżurującemu nauczycielowi.
2. Bezpośrednio po skończonych lekcjach, uczeń zapisany ma obowiązek przyjść do świetlicy.

3. Uczeń ma obowiązek informowania nauczyciela świetlicy o każdorazowym, nawet krótkotrwałym oddaleniu się.
4. Uczeń ma prawo uczestniczyć we wszystkich zajęciach organizowanych przez wychowawców.
5. Uczeń posiada własne przybory szkolne wykorzystywane np. podczas zajęć plastycznych. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
6. Dzieci uczęszczające na świetlicę są zapoznawane z przepisami BHP oraz sposobami zapobiegania zakażeniem wirusem SARS-CoV-2 wywołującym chorobę COVID-19.
7. Wychowankowie świetlicy szkolnej mają obowiązek szanować i dbać o wyposażenie świetlicy.
8. Korzystanie w świetlicy z telefonu komórkowego, smartwatcha bądź innego tego typu urządzenia jest zabronione. W przypadku upomnienia ucznia oraz uporczywego korzystania z telefonu komórkowego zatrzymane urządzenie zostanie przekazane do depozytu szkoły i oddane rodzicowi/opiekunowi prawnemu ucznia lub uczniowi (zgodnie z decyzją rodzica/prawnego opiekuna).
9. Nauczyciele świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności materialnej za przedmioty przynieszone przez dzieci.
10. Rodzice nie mają możliwości telefonicznego polecenia dzieciom samodzielnego opuszczenia świetlicy.
11. Dziecko ze świetlicy mogą odebrać tylko rodzice lub wyznaczeni przez nich opiekunowie, których dane są wpisane do Karty Zgłoszenia do świetlicy.
12. W wyjątkowych sytuacjach uczeń może zostać odebrany przez osobę, której danych rodzice nie umieścili w Karcie Zapisu, jeśli osoba ta ma pisemne upoważnienie od rodziców bądź opiekunów prawnych dziecka i na potwierdzenie odbioru dziecka wypełni odpowiednie oświadczenie.
13. W świetlicy obowiązuje obuwie zamienne.
14. Uczeń ma obowiązek dbać o wygląd, higienę osobistą.
15. Tornistry i pozostałe rzeczy uczeń pozostawia w wyznaczonym do tego miejscu.
16. Uczeń powinien aktywnie uczestniczyć w niesieniu pomocy młodszym koleżankom i kolegom.
17. Wszyscy mają obowiązek przestrzegać zasad bezpieczeństwa oraz reżimu sanitarnego podczas zabaw w sali i na świeżym powietrzu.
18. Uczniowie nie powinni przeszkadzać sobie nawzajem oraz wychowawcom podczas prowadzenia zajęć.

19. Uczniowie wypełniają wszystkie polecenia wychowawców.
20. Uczniowie mają obowiązek używać form grzecznościowych: *dzień dobry, do widzenia, proszę, dziękuję, przepraszam.*
21. Po skończonych zajęciach lub zabawie, dziecko ma obowiązek posprzątać po sobie.
22. Za odbiór dzieci na zajęcia dodatkowe odpowiedzialny jest nauczyciel prowadzący zajęcia.